

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VERBALE N.11

Riunione del 21 dicembre 2017

Il giorno 21 dicembre 2017 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, si è riunito nell'aula "A. Moro"; alle ore 18,20 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Roberto Voza nonché:

Professori ordinari e straordinari	P	AG	A
1. IANNARELLI ANTONIO			X
2. BALENA GIAMPIERO		X	
3. ANGIULI ANNAMARIA	X		
4. CARELLA GABRIELLA			X
5. ANTONUCCI ANTONIA	X		
6. BENEDETTELLI MASSIMO		X	
7. TORRE ALESSANDRO	X		
8. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	X		
9. CASTELLANO MICHELE			X
10. DI RIENZO MASSIMO	X		
11. DAMMACCO GAETANO	X		
12. RODIO RAFFAELE GUIDO	X		
13. CANNONE ANDREA	X		
14. SICARI AMALIA		X	
15. PENNASILICO MAURO		X	
16. MORMANDO VITO			X
17. PANNARALE LUIGI	X		
18. CALAMO SPECCHIA MARINA	X		
19. LECCESE VITO SANDRO	X		
20. LOBUONO MICHELE			X
21. LOIODICE ISABELLA			X
22. LOVATO ANDREA	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 11 del 21.12.2017

23.LUCIANO GAROFALO			X
24.INCAMPO ANTONIO		X	
25.MEALE AGOSTINO	X		
26.DALFINO DOMENICO	X		
27.CHIONNA VINCENZO VITO			X
28.VENTRELLA CARMELA	X		
29.CASTELLANETA MARINA	X		
30.CANFORA IRENE	X		

Professori associati	P	AG	A
1. SABATELLI EMMA		X	
2. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA		X	
3. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO			X
4. MARTUCCI ISABELLA	X		
5. MASTRANGELO DONATANTONIO		X	
6. IANDOLO LUCIA			X
7. MANGINI MICHELE	X		
8. VESSIA FRANCESCA	X		
9. VOLPE FABRIZIO			X
10. PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
11. LO GIACCO MARIA LUISA	X		
12. PUPOLIZIO IVAN		X	
13. SPINELLI CARLA	X		
14. COLAMUSSI MARILENA	X		
15. ALESSANDRI' SERGIO ROSARIO	X		
16. BOTTALICO FILIPPO	X		
17. ROBLES MARIANO	X		
18. FABIANO LAURA	X		

Ricercatori	P	AG	A
1. CHIARIELLO GIANCARLO			X
2. DI RENZO FRANCESCO		X	
3. DELL'ANDRO ENZO MARIA	X		
4. VIMERCATI AURORA ADRIANA		X	
5. DELUCA GIOVANNI BATTISTA			X
6. DE FRANCESCO ANNA		X	
7. STARACE PIA	X		
8. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA	X		
9. MAGRONE EMILIA MARIA	X		
10. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
11. GONZALEZ ROLDAN YURI		X	
12. PANNACCIULLI CECILIA	X		
13. DE MEO ROSANNA	X		
14. BELVISO FRANCESCO	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 11 del 21.12.2017

15. CARDINALE EUSTACHIO	X		
16. TAVANI ANGELA PATRIZIA	X		
17. CANTARONE PASQUA	X		
18. SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
19. PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
20. DE FELICE ANNUNZIATA	X		
21. LAMANUZZI ANNA	X		
22. POLISENO BARBARA	X		
23. LECCESE MASSIMO			X
24. PASCULLI MARIA ANTONELLA	X		
25. NISIO NICOLA	X		
26. SINISCALCHI GUGLIELMO	X		
27. COSTANTINO DOMENICO		X	
28. MASIELLO GAIA		X	
29. SELICATO GIANLUCA		X	
30. PERSIO PORZIA TERESA	X		
31. GENOVESE AMARILLIDE	X		
32. DIONIGI MICHELE		X	
33. LAFORGIA STELLA	X		
34. TRABACE SILVANA		X	
35. LISI PIERANTONIO	X		
36. DICOSOLA MARIA	X		
37. POLI GIORGIO GIUSEPPE			X
38. BONOMI ANDREA		X	
39. FOLLIERI FRANCESCO		X	
40. CASCIONE CLAUDIA MORGANA	X		

Rappresentanti del personale tec.amm. v&P	AG	A
1. AMBROSI GIOVANNI		X
2. CUPERTINO FRANCESCO		X
3. DI BARI GIORGIO	X	
4. FORTUNATO LUCIA		X
5. LIBERIO MICHELE	X	
6. PICCIRILLI VITANTONIO		X

Rappresentanti dei dottorandi	P	AG	A
1. CARDINALE PAOLA		X	
2. CELENTANO FRANCESCO EMANUELE		X	

Rappresentanti degli studenti	P	AG	A
--------------------------------------	----------	-----------	----------

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 11 del 21.12.2017

1. ACCIARDI MARIA CARMEN	X		
2. ANTELMI PASQUALE	X		
3. BALACCO ROBERTO	X		
4. DAMIANI VITO	X		
5. DE CANDIA ALBERTO			X
6. FANELLI GIULIA			X
7. FILOTICO ENRICO	X		
8. LOMBARDO PIJOLA NICOLO'	X		
9. LONGO DE BELLIS ENRICO	X		
10. LOPORCARO ROBERTO			X
11. MELCHIORRE PIERCARLO			X
12. MUSCI PIERGIORGIO			X
13. NUZZOLESE DOMENICO GABRIELE			X
14. PETRERA GAIA	X		
15. PINTO ANDREA	X		
16. PIRULLI ALESSIA	X		
17. PISCAZZI GIADA		X	
18. SANTORO ALESSIA	X		
19. VACCA MICHELE			X

Il Direttore verificata la presenza del numero legale, alle ore 18,25 dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il coordinatore del Dipartimento, dott.ssa Cinzia Vicano.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Approvazione verbali del Consiglio di Dipartimento del 26 ottobre 2017 e del 29 novembre 2017
- 2) Comunicazioni
- 3) Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - quadriennio 2018/2021: elezioni rappresentanti Avvocati
- 4) Reclutamento personale docente: eventuali adempimenti
- 5) Offerta formativa a.a.2018/2019: istituzione nuovo Corso di Studio L-14 in convenzione con la Guardia di Finanza (*Operatore giuridico dei servizi investigativi economico-finanziari*)

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 11 del 21.12.2017

- 6) Proposta di istituzione (rinnovo) Master in Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali, a.a.2017/2018
- 7) Ripartizione Fondi di Ateneo per la ricerca - quota "progetti competitivi": determinazioni relative
- 8) Convenzione con il Tribunale ordinario di Bari per il tirocinio di formazione e orientamento per studenti e dottorandi di ricerca presso le Sezioni specializzate in materia di immigrazione, protezione internazionale e libera circolazione dei cittadini dell'Unione europea
- 9) Convenzione tra il Dipartimento e il Comune di Galatone per lo svolgimento di attività di ricerca (proponente prof. G. Dammacco)
- 10) Progetti Alternanza scuola-lavoro
- 11) Proposta di inserimento di pubblicazioni nella Collana del Dipartimento
- 12) Autorizzazione all'avvio di procedura di conferimento di incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per attività di tutorato didattico nell'ambito della Clinica legale *L'ADR a tutela dei consumatori e delle piccole imprese*
- 13) Ratifica decreto n.17 del 13.12.2017 relativo al programma Erasmus+ modifica di assegnazione sede)
- 14) Autorizzazione al rinnovo abbonamenti, riviste e periodici anno 2018
- 15) Ratifica Decreti di variazione al Bilancio di Previsione 2017
- 16) Varie ed eventuali sopravvenute
- 17) Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali: parere sulla proposta di attribuzione di incarichi di docenza a.a.2017/2018
- 18) Istituzione e attivazione Winter School in Legal Argumentation (proponente prof. M. Mangini)

19) Master in Gestione delle Performance: determinazioni relative

Sul punto 1) all'O.d.g. "Approvazione verbali del Consiglio di Dipartimento del 26 ottobre 2017 e del 29 novembre 2017, il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali delle sedute del 26 ottobre 2017 e del 29 novembre 2017 resi anche consultabile tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'O.d.g. Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva i verbali della seduta del 26 ottobre 2017 del 29 novembre 2017.

Sul punto 2) all'O.d.g. "Comunicazioni", il Direttore comunica quanto segue:

- si esprimono le congratulazioni più sentite ai colleghi che hanno conseguito l'abilitazione scientifica nazionale;
- la Direzione Risorse Finanziarie con nota del 14 novembre u.s. ha disposto l'assegnazione di un contributo, pari a 30.000.00, a favore del Dipartimento per l'acquisto di libri di testo enciclopedie e trattati. Occorrerà comunicare alla Direzione Risorse Finanziarie l'elenco dei volumi acquistati. Il Direttore invita, quindi, i referenti scientifici delle biblioteche a far pervenire le proposte di acquisto al delegato alle biblioteche, prof. D. Dalfino;
- il Programma Triennale delle Opere Pubbliche - esercizi 2018-2019-2020 contempla, tra gli altri, gli interventi che l'Amministrazione ritiene necessario avviare nel corso del prossimo triennio presso il Dipartimento di Giurisprudenza. In particolare, per

l'anno 2018 sono previsti: la riqualificazione dell'impianto di riscaldamento, la climatizzazione della sala Aldo Moro, i lavori di rifacimento di tutti i prospetti del Palazzo del Prete, invece per l'anno 2019 è prevista la riqualificazione energetica dell'involucro (coperture, facciate ed infisse) ed efficientamento dell'impianto elettrico di illuminazione interna.

- il Decano della Facoltà di Diritto dell'Università Katyavala Bwila della città di Benguela (Angola,) con la quale è stato sottoscritto nel 2015 un protocollo di intesa (referente: prof. Dammacco), ha manifestato la disponibilità ad accogliere docenti del Dipartimento che vogliano insegnare per un periodo di due settimane con un adeguato compenso presso la sede universitaria al fine della formazione del loro personale docente; il medesimo Decano ha inviato una lettera di ringraziamento per la donazione di libri inviati dal prof. Dammacco;
- dal prossimo 27 dicembre e fino all'8 Gennaio 2018 il garage non sarà accessibile per lavori di sostituzione della tubazione fognaria e, pertanto, sarà impedito l'ingresso alle autovetture;
- la Direzione Risorse Umane con nota del 20 dicembre u.s. ha comunicato l'elenco degli aventi titolo ai fini dell'avvio del procedimento di valutazione per l'attribuzione dello scatto triennale ai sensi degli artt.6 e 8 della L.n.240/2010 e del Regolamento per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori di ruolo D.R. 2634 del 4.9.2017; gli aventi titolo dovranno inviare

- al Direttore, entro il 31.1.2018, l'apposita modulistica disponibile sul sito Uniba;
- entro il 22.1.2018 è possibile presentare le richieste di contributo per i fondi di ricerca di Ateneo;
 - la Fondazione Puglia ha stanziato € 350.000 a favore dell'Università degli Studi di Bari per l'acquisto di attrezzature strettamente connesse alla realizzazione di progetti di ricerca scientifica e tecnologica. Le proposte progettuali dovranno essere inviate entro il 1° febbraio 2018 all'Ufficio ricerca e terza missione dell'Ateneo.

Si allontanano i proff.ri S. Alessandrì, M. Colamussi , E. Sabatelli e C. Pannaciulli.

Sul punto 3) Nomina componenti Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali per il quadriennio 2018/2021: elezioni rappresentanti Avvocati, il Direttore informa che il Consiglio Nazionale Forense con nota del 7.12.2017 prot. n. 030719U/2017 **(all. n.1)** ha comunicato la quaterna dei nominativi di avvocati e, pertanto, si può procedere al parziale completamento delle procedure di rinnovo dei componenti il Consiglio direttivo della Scuola di specializzazione per le professioni legali per il quadriennio 2018-2021, mediante la designazione dei due rappresentanti degli avvocati.

Il Direttore prosegue e ricorda che per la designazione dei due avvocati, è opportuno procedere alla votazione a scrutinio segreto con una scheda di colore bianco per ogni elettore, già predisposta dalla segreteria del Dipartimento con la stampa dei nominativi della

quaterna degli avvocati indicati dal Consiglio Nazionale Forense.

Il Consiglio, prima di passare al voto, prende atto che sulle schede bianche sono già stampati i nomi degli avvocati e che l'elettore può esprimere fino a due preferenze per ogni quaterna di candidati, ex art. 5, co. 3°, decreto MURST n. 537/1999.

Il Consiglio, altresì, all'unanimità, delibera che:

- l'attribuzione di un numero di preferenze superiore a due, rende nulla la scheda interessata;
- che risulteranno eletti i più suffragati.

Il Direttore, dopo aver proposto al Consiglio, che unanime approva, nomina la prof.ssa M. Calamo Specchia, presidente del seggio, il prof. A. Meale e la prof.ssa L. Fabiano come scrutatori, dà inizio alle operazioni di voto, comunica che il seggio sarà costituito in prossimità della stanza attigua alla sala Aldo Moro e che lo spoglio avverrà alla fine del Consiglio. I componenti del seggio si allontanano e non partecipano alla discussione dei successivi punti all'O.d.g.

Sul punto 4) all'O.d.g. Reclutamento personale docente: eventuali adempimenti, preliminarmente, il Direttore riferisce che non si sono ancora conclusi i lavori della Commissione del Senato Accademico per l'elaborazione di criteri e proposte per la programmazione del personale di Ateneo in ordine ai nuovi criteri di riparto delle risorse assunzionali e, pertanto, non vi sono - al momento - determinazioni da adottare in ordine al reclutamento.

Il Direttore prosegue, riferendo che è pervenuta via PEC una istanza formulata dalla dott.ssa Tavani e datata 19.12.2017 (**all. n. 2**), attinente alla tematica

del reclutamento del personale docente e che, quindi, può essere affrontata nell'ambito della trattazione dell'odierno punto all'ordine del giorno.

Ciò premesso, il Direttore, dopo aver esposto i contenuti dell'istanza, evidenzia che la richiesta avanzata dalla dott.ssa Tavani fa riferimento alla programmazione annuale e triennale assunta da questo Consiglio con delibera del 12.12.2016, nella quale, preliminarmente, *"in esecuzione della delibera assunta da questo Consiglio in data 12.2.2016, recepita nel Documento di Programmazione Integrata approvato in data 12.10.2016"*, si assumeva *"l'impegno a completare il reclutamento di tutti gli abilitati di I fascia interni al Dipartimento, e di tutti gli abilitati di II fascia interni al Dipartimento, ad oggi in attesa di reclutamento, intendendo l'esaurimento di entrambe le liste quale obiettivo strategico della futura programmazione triennale 2016/2018"*.

Conseguentemente, il Consiglio di Dipartimento deliberò, sempre in data 12.12.2016, la richiesta di 4 posti di professori ordinari (per i quali sono stati espletate e concluse le procedure concorsuali e assunzionali) e, a seguire, la richiesta di 3 posti di professori associati, nei seguenti S.S.D.: IUS/04, IUS/18 e IUS/21.

Subordinatamente al soddisfacimento di tale richiesta, si formulava ulteriore richiesta di 2 posti di professori ordinari nei seguenti S.S.D.: IUS/01 e IUS/20.

Le circostanze addotte dalla dott.ssa Tavani - prosegue il Direttore - non appaiono un *quid novi* giuridicamente

rilevante ai fini dell'ordine di priorità assunzionali formulate nei predetti deliberati.

Infatti, la lista dei settori scientifico-disciplinari presa a base della programmazione includeva quei S.S.D. in cui erano presenti abilitati della tornata 2012 (tranne in un caso, relativo al S.S.D. IUS/20, ove la tornata è quella del 2013).

Per di più, in tutti i casi, ivi compreso quell'unico relativo alla tornata 2013, la scadenza dell'abilitazione per tutti i soggetti interessati è di gran lunga anteriore al giorno 11 dicembre 2023, data di scadenza della abilitazione della dott.ssa Tavani.

Stante, dunque, la *ratio* indicata a supporto delle citate delibere, ossia quella di facilitare le condizioni per realizzare l'obiettivo strategico dell'esaurimento delle predette liste di abilitati, non sarebbe logico e razionale modificare le determinazioni assunte esclusivamente in base alle circostanze addotte dalla dott.ssa Tavani nella propria istanza.

Ad ulteriore supporto di tale argomento, il Direttore rammenta che, nella delibera del 12.2.2016, si è deciso di distinguere i settori in 2 diverse liste, *"in relazione al periodo di conseguimento dell'abilitazione"*, specificando che *"tale graduazione ha la finalità di ridurre il più possibile il rischio che si determini la caducazione degli effetti temporali dell'abilitazione medesima: tale circostanza, infatti, non consentirebbe la copertura di tutti i S.S.D. ricompresi nella programmazione e di cui è stato verificato il fabbisogno"*.

Pertanto, alla luce di quanto sopra, il Direttore ritiene che, in attuazione della programmazione

formulata nella delibera del 12.12.2016, a sua volta attuativa della delibera del 12.2.2016, le esigenze del settore scientifico-disciplinare IUS/11 siano valutabili nell'ambito della futura programmazione.

Interviene la dott.ssa Tavani, la quale fa presente che, presumendo che la questione sollevata con la propria istanza non sarebbe stata affrontata nell'odierna riunione, non dispone al momento dei necessari elementi istruttori e chiede, pertanto, un rinvio per un più compiuto approfondimento.

Il Direttore, preso atto della richiesta della dott.ssa Tavani, propone di rinviare l'ulteriore trattazione del punto ad una successiva adunanza del Consiglio di Dipartimento. Il Consiglio prende atto e approva.

Sul punto 5) all'o.d.g. "Offerta formativa a.a.2018/2019: istituzione nuovo Corso di Studio L-14 in convenzione con la Guardia di Finanza (Operatore giuridico dei servizi investigativi economico-finanziari)", il Direttore invita il Consiglio a prendere atto e ad approvare l'istituzione del nuovo corso di studio in "Operatore giuridico dei servizi investigativi economico-finanziari" classe L-14, in convenzione con la Guardia di Finanza come approvato in data odierna dal Consiglio di Interclasse. Il Consiglio, all'unanimità, lo approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante e, pertanto, è immediatamente esecutivo.

Sul punto 6) "Proposta di istituzione (rinnovo) Master in Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali, a.a.2017/2018", il Direttore riferisce che è pervenuta la richiesta di rinnovo dell'attivazione del Master in "Gestione del lavoro e delle relazioni sindacali",

A.A.2017/2018 del prof. Vito Sandro Leccese, in qualità coordinatore del Master, e che è stata messa a disposizione dei componenti del Consiglio la relativa scheda. **(all.n.3)**

Il Consiglio, dopo un esauriente dibattito, tenuto conto dei contenuti della proposta formulata e valutate le motivazioni e didattiche, all'unanimità, esprime parere favorevole al rinnovo dell'attivazione del Master in "Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali", per l'A.A. 2017/2018, autorizzando, sin da ora, il prof. Leccese ad apportare alla medesima proposta le variazioni ed integrazioni che saranno eventualmente richieste dai competenti organi di Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante e, pertanto, è immediatamente esecutivo.

Sul punto 7) all'O.d.g. Ripartizione Fondi di Ateneo per la ricerca - quota "progetti competitivi":

determinazioni relative, il Direttore riferisce che la Direzione ricerca, terza missione e internazionalizzazione, con nota del 7.12.2017 prot. n. 90518, ha comunicato i criteri deliberati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24/11/2017 inerenti le modalità di assegnazione dei Fondi per i progetti competitivi, per i quali sono stati assegnati al Dipartimento € 5.830,00.

Il Direttore propone di finanziare un unico progetto, prevedendo che i fondi siano destinati unicamente a spese per convegni e per pubblicazioni; a tal fine, occorre individuare un responsabile scientifico e stabilire il titolo del progetto. Il Direttore propone il seguente tema: *Produzione, lavoro e consumo nell'economia digitale* e propone di individuare quale

responsabile scientifico il prof. V.S. Leccese (in ragione della sua carica di Coordinatore del Dottorato di ricerca e di Presidente del Comitato di valutazione della ricerca dipartimentale). Il Direttore propone, altresì, che la partecipazione alla ricerca sia aperta a tutti i professori e ricercatori del Dipartimento, a condizione che gli stessi inviino al responsabile scientifico, entro il 15.1.2018, un *abstract* contenente le motivazioni scientifiche della propria adesione, unitamente alle proprie pubblicazioni inerenti il tema. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Sul punto 8) all'O.d.g. "Convenzione con il Tribunale ordinario di Bari per il tirocinio di formazione e orientamento per studenti e dottorandi di ricerca presso le Sezioni specializzate in materia di immigrazione, protezione internazionale e libera circolazione dei cittadini dell'Unione europea", il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di Convenzione tra il Dipartimento e il Tribunale ordinario di Bari per tirocini di formazione e orientamento per studenti e dottorandi. Il Direttore illustra i contenuti dell'iniziativa e propone l'approvazione della Convenzione. Il Consiglio all'unanimità, approva.

Sul punto 9) all'O.d.g. "Convenzione tra il Dipartimento e il Comune di Galatone per lo svolgimento di attività di ricerca (proponente prof. G. Dammacco)", il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di Convenzione tra il Dipartimento e il Comune di Galatone per lo svolgimento di attività di ricerca. Il Direttore, quindi, invita il docente proponente, prof. Dammacco, ad esporne i contenuti. Il prof. Dammacco riferisce che l'iniziativa avrà come finalità

la collaborazione per lo svolgimento di attività culturali, di ricerca, di studio con riferimento a ogni ambito socio-culturale che interessi comunque i temi del diritto. Il Direttore propone l'approvazione della Convenzione. Il Consiglio all'unanimità, approva.

Sul punto 10) all'O.d.g. "Progetti di alternanza scuola-lavoro", il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio i progetti di alternanza scuola-lavoro con l'istituto di istruzione secondaria di secondo grado Liceo "Cartesio" di Triggiano **(all. n.4)** e con il Convitto Nazionale Statale "Domenico Cirillo" **(all. n.5)**. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Sul punto 11) all'O.d.g. "Proposta di inserimento di pubblicazioni nella Collana del Dipartimento", il Direttore, preliminarmente ricorda che nella seduta del 27 novembre u.s. è stato approvato il nuovo Regolamento della collana di Dipartimento e sottopone al Consiglio le seguenti proposte di inserimento di pubblicazioni nella Collana del Dipartimento:

- dott.ssa S. Laforgia, monografia dal titolo: "Tutele e dignità dei lavoratori. Discorso sul contenuto essenziale dei diritti fondamentali". Il Direttore propone che la commissione per il referaggio sia composta dai proff.ri V.S. Leccese, M: D'Onghia e O. Chessa. Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta.
- prof.ssa C. Spinelli, monografia dal titolo: "Risoluzione digitale, produttività, conciliazione vita/lavoro. Il lavoro a distanza nell'impiego pubblico e privato". Il Direttore propone che la commissione per il referaggio sia composta dai

proff.ri V.S. Leccese, A. Occhino e V.Pinto. il Consiglio, all'unanimità, approva.

- Dott. G. Poli, monografia dal titolo: "Il Principio di perpetuatio nel processo civile". Il Direttore propone che la commissione per il referaggio sia composta dai proff.ri G. Balena, D. Dalfino e G. Miccolis. Il Consiglio, all'unanimità, approva.

I presenti dispositivi sono approvati seduta stante e, sono, pertanto, immediatamente esecutivi.

Sul punto 12) all'O.d.g." Autorizzazione all'avvio di procedura di conferimento di incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per attività di tutorato didattico nell'ambito della Clinica legale L'ADR a tutela dei consumatori e delle piccole imprese", il Direttore riferisce che la prof.ssa F. Vessia, responsabile del progetto: LIPI-LAB, con note del 13/12/2017 prot. n. 2283, ha richiesto l'attivazione di un contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale per le attività di tutorato per la Clinica Legale in "L'ADR a tutela dei consumatori e delle piccole imprese" per il secondo semestre 2017/2018, con profili e competenze differenti.

Il Direttore propone, quindi, subordinatamente all'esito negativo dell'indagine conoscitiva volta ad accertare la possibilità di impiegare personale dipendente interno all'Ateneo in possesso della professionalità e dell'esperienza specifica, per lo svolgimento dell'attività di tutorato, l'attivazione di una procedura di selezione ad evidenza pubblica per le esigenze rappresentate dalla prof.ssa Vessia. Il Direttore, mette ai voti la proposta di avvio delle procedura per l'emanazione del seguente bando di

selezione per titoli per incarichi di collaborazione di natura occasionale e la stipula del relativo contratto, per le attività di tutorato per la Clinica Legale in "L'ADR a tutela dei consumatori e delle piccole imprese" per il secondo semestre 2017/2018, avente le seguenti caratteristiche, come da richiesta della prof.ssa Vessia:

1) Oggetto: attività di tutorato per la Clinica Legale in "L'ADR a tutela dei consumatori e delle piccole imprese" per il secondo semestre 2017/2018. Le suddette attività si svolgeranno, sotto la direzione e il controllo del docente proponente, dott.ssa Vessia e, avranno ad oggetto le seguenti attività:

- stesura della call per l'avvio del corso e stesura della graduatoria degli studenti ammessi al corso di Clinica Legale del II semestre A.A. 2017/18;
- lezioni frontali;
- organizzazione di incontri periodici con i corsisti della Clinica legale in l'"ADR a tutela dei consumatori e delle piccole imprese", presso l'Università e/o presso le sedi del Corecom e dell'Adiconsum di Puglia e Basilicata (ove necessario) per la discussione dei casi e delle questioni trattate durante il tirocinio;
- redazione della relazione finale per il consuntivo scientifico del Progetto LiPI-LAB.

2) Requisiti e competenze richieste:

Dottorato di Ricerca in Diritto Commerciale e con competenza nel settore scientifico disciplinare IUS/04,

3) Durata: 26 ore da espletarsi entro il 19 Marzo 2018;

4) Importo del contratto: € 640,00 per l'intera durata del contratto, da intendersi al lordo degli oneri previdenziali e fiscali previsti dalla legge a carico

prestatore d'opera e al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione.

5) Imputazione al capitolo di spesa: 103010212
Collaborazioni occasionali sul finanziamento ottenuto per il progetto "LIPI-LAB" identificato con l'UPB Vessia01255516CIDS01.

Il Consiglio,

- preso atto della copertura finanziaria, preso atto della richiesta di requisiti e competenze diverse per la stessa attività, ha autorizzato l'utilizzo del contributo identificato con l'UPB Vessia01255516CIDS01 per le attività di tutorato per la Clinica Legale in "L'ADR a tutela dei consumatori e delle piccole imprese" per il secondo semestre 2017/2018,

- visto il D.R. n. 8892 *"Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa"*,

- considerata la natura temporanea delle esigenze connesse all'attività di tutorato per la Clinica Legale in "L'ADR a tutela dei consumatori e delle piccole imprese" per il secondo semestre 2017/2018, subordinatamente all'eventuale esito negativo delle indagini conoscitive volte ad accertare la possibilità di impiegare personale dipendente in possesso della professionalità e dell'esperienza specifica necessaria alle esigenze dei corsi suddetti, all'unanimità, approva:

- di dare mandato al Direttore del Dipartimento e al Coordinatore, per l'avvio di apposite procedure di selezione, alla stipula di un contratto di natura occasionale per le attività di tutorato nell'ambito

delle attività della Clinica Legale in "L'ADR a tutela dei consumatori e delle piccole imprese" per il secondo semestre 2017/2018, e che le relative spese graveranno sull'art. 103010212 Collaborazioni occasionali sul finanziamento ottenuto per il progetto "LIPI-LAB" identificato con l'UPB Vessia01255516CIDS01. Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 13) all'O.d.g. "Ratifica decreto n.107 del 13.12.2017 relativo al programma Erasmus+ modifica di assegnazione sede), il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio il decreto n. 107 del 13.12.2017 relativo al programma Erasmus+ (modifica di assegnazione di sede", con il quale è stata approvata la modifica di assegnazione di sede dello studente Michele Vacca, nell'ambito della mobilità studentesca Erasmus+, per l'anno 201/2018. Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il decreto n. 107 del 13.12.2017 relativo al programma Erasmus+ (modifica di assegnazione di sede).

Sul punto 14) all'O.d.g. "Autorizzazione al rinnovo abbonamenti, riviste e periodici anno 2018", il Direttore informa che i referenti amministrativi delle biblioteche hanno trasmesso al responsabile della U.O. biblioteche, previa intesa con i responsabili scientifici, l'elenco degli abbonamenti che si intende rinnovare per l'anno 2018.

Il Direttore fa presente che per i suddetti rinnovi, si procederà mediante RDO sul Mepa, considerata la presenza sul medesimo di varie case editrici, distributori, commissionarie etc.

Il Direttore propone al consiglio di autorizzare il rinnovo degli abbonamenti per l'anno 2018 come da

elenchi forniti dal responsabile U.O.

Il Consiglio, all'unanimità, approva e dà mandato per l'avvio delle procedure.

Sul punto 15) all'O.d.g. "Ratifica Decreti di variazione al Bilancio di Previsione 2017", il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio i seguenti decreti di variazione al Bilancio di Previsione 2017:

- il decreto n.103 del 29 novembre 2017 **(all. n.6)** si è reso necessario al fine di dover variare in aumento la previsione - di competenza e di cassa sui seguenti articoli di bilancio: 101020102 Altre competenze accessorie al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato; 103010103 cancelleria e altro materiale di consumo; 103010202 organizzazione manifestazioni e convegni; 103010203 Spese postali; 103020201 Pulizia; 302020401 Materiale bibliografico; 302020602 Hardware; (UPB diversi come da tabella allegata) e in diminuzione sui seguenti articoli di bilancio: 103010104 Materiale di consumo per laboratorio, 1030101026 assistenza informatica e manutenzione software; 103010212 Collaborazioni occasionali; 103010214 Collaborazioni professionali; 103020201 Pulizia; 103020203 Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili; 103020206 Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni; 103020401 Spese per l'attività editoriale (contratti di edizione); 103020625 EX 1010615 Oneri progetti diversi; 103020707 Irap per il personale docente a tempo indeterminato; 103020723 altre imposte dell'esercizio; 302020201

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 11 del 21.12.2017

- Impianti e attrezzature; 302020401 Materiale bibliografico; (UPB diversi come da tabella allegata) in ragione della necessità di dover assumere nuovi impegni di spesa;
- il decreto n. 105 del 5 Dicembre 2017 **(all. n.7)** si è reso necessario al fine si è reso necessario al fine di stornare la previsione - di competenza e di cassa - dall'art. 103020261 Altri costi n.a.c. identificato con l'UPB "Dip. Giurisprudenza" la somma complessiva di € 13.125,00 a titolo di assegnazione tasse su master su articoli identificati con UPB diversi (vedi tabella allegata); dall'art. 301010104 ex art. 3010107 ai Dipartimenti per attività di ricerca universitaria identificato con l'UPB "Dip. Giurisprudenza" la somma di € 5.830,00 a titolo di ricerca scientifica ex 60% -assegnazione contributo residuo anno 2015 sull'art. 103010103 Cancelleria e altro materiale di consumo identificato con l'UPB DirettoreGIURI17Ricat01; dall'UPB "Dip. Giurisprudenza" art. 302020401 Materiale bibliografico la somma di € 30.000,00 a titolo di assegnazione risorse progetti biblioteche sul sul medesimo articolo identificato con l'UPB DirettoreGIURI17Bib02, nonchè, tenuto conto dell'esigenza di dover individuare un nuovo responsabile dei fondi di ricerca di cui era titolare il prof. Liberati, già in quiescenza, si è proceduto ad individuare la prof.ssa Gaia Masiello come nuovo responsabile e ad effettuare uno storno tra UPB.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n. 103 del 29 novembre 2017. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 103, lo ratifica all'unanimità.

Il Direttore sottopone a ratifica il decreto n. 105 del 5 dicembre 2017. Il Consiglio, ritenute valide le motivazioni che hanno giustificato l'adozione del decreto n. 105, lo ratifica all'unanimità.

Sul punto 16) all'O.d.g. "Varie ed eventuali sopravvenute", il Direttore propone di fare propria la delibera assunta, in data odierna, dal Consiglio di Interclasse e quindi di accogliere seguenti le richieste di nomina a cultori della materia:

- Diritto processuale penale: dott.ssa Francesca Delvecchio (docente proponente: prof. M. Colamussi);
- Criminologia: dott. Claudio Gugliotti (docente proponente: prof. M.A. Pasculli);
- Diritto commerciale I e II: dott.ssa Giovanna Maria Flavia Nitti (docente proponente: prof. M. Di Rienzo).

Il Consiglio, preso atto della delibera assunta in data odierna dal Consiglio di Interclasse e dei titoli posseduti dai richiedenti, all'unanimità, delibera di accogliere le richieste pervenute in quanto soddisfano i requisiti previsti dalle vigenti regolamentazioni di Ateneo e di Dipartimento **(all.nn. da 8 a 10)**.

Sul punto 17) all'O.d.g. "Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali: parere sulla proposta di attribuzione di incarichi di docenza a.a.2017/2018", il Direttore invita il Consiglio ad esprimere un parere sulla proposta di attribuzione di incarichi di docenza a.a.2017/2018. Il Direttore, quindi, procede alla lettura dell'elenco **(all.n.11)** degli incarichi di

docenza per il primo anno di corso e per il secondo anno di corso (indirizzo forense) presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali ed invita il Consiglio ad esprimere un parere e, quindi, ad approvare la proposta. Il Consiglio, dopo breve dibattito, all'unanimità, esprime parere favorevole e approva l'affidamento degli incarichi secondo l'elenco in allegato.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Sul punto 18) all'O.d.g. "Istituzione e attivazione Winter School in Legal Argumentation (proponente prof. M. Mangini)", il Direttore riferisce che è pervenuta la richiesta di istituzione e attivazione della Winter School in Legal Argumentation per l'A.A.2017/2018 del prof. Michele Mangini, in qualità di coordinatore, e che è stata messa a disposizione dei componenti del Consiglio la relativa scheda. **(all.n.12)**

Il Consiglio, dopo un esauriente dibattito, tenuto conto dei contenuti della proposta formulata e valutate le motivazioni e didattiche, all'unanimità, esprime parere favorevole all'istituzione e attivazione della Winter School in Legal Argumentation per l'A.A.2017/2018.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante e, pertanto, è immediatamente esecutivo.

Sul punto 19) all'O.d.g. "Master in Gestione delle Performance: determinazioni relative" il Direttore ricorda che nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 28.9.2016 fu approvata la proposta di attivazione del Master in "Gestione delle Performance" coordinato dal prof. A. Meale, e che nella seduta del 5.6.2017, il piano didattico subì una modifica rispetto

al numero dei moduli che da sei passarono a sette. Il Coordinatore chiede che sia modificato nuovamente il piano didattico. **(all.n.13)**. Il Consiglio, prende atto. Il Direttore terminata la discussione degli altri punti all'O.d.g., riapre il punto 3) all'O.d.g.: **"Nomina componenti Consiglio Direttivo Scuola di specializzazione professioni legali per il quadriennio 2018/2021" : elezioni rappresentanti avvocati**, dichiara chiuso il seggio invitando i componenti del seggio a procedere allo spoglio in seduta di Consiglio. Terminato lo spoglio, il presidente del seggio riferisce che alle operazioni di voto hanno partecipato 57 su 57 presenti e i risultati definitivi dello spoglio, sono i seguenti:

CONSIGLIO NAZIONALE FORENSE

Avv. De Siati Roberta (46 voti)

Avv. Larato Maria Paola (voti 33)

Avv. Lovero Pietro (voti 16)

Avv. Monti Salvatore (voti 8)

Schede bianche n.5

Schede nulle n.1

Il Consiglio prende atto della regolarità delle operazioni di voto ed approva, all'unanimità, il risultato delle votazioni.

Il Direttore procede alla proclamazione dei designati quali componenti del Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le professioni legali per il quadriennio 2018/2021 nelle persone degli:

AVVOCATI

Avv. De Siati Roberta

Avv. Larato Maria Pia

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 11 del 21.12.2017

Il verbale sarà trasmesso al Magnifico Rettore per gli adempimenti conseguenti.

Il presente provvedimento è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

Alle ore 19,50 la seduta ha termine.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Cinzia Vicano

Il Direttore

Prof. Roberto Voza